

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе»

ПАСПОРТ
муниципальной программы

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Комитет по управлению делами администрации Рыбинского муниципального района, председатель комитета по управлению делами Ушаков Юрий Станиславович т. (4855) 21-31-03 |
| Куратор муниципальной программы | Глава Рыбинского муниципального района Смирнова Татьяна Александровна т. (4855) 21-34-63 |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2019 - 2024 годы |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения, обеспечение открытости в их деятельности, обеспечение граждан доступными и качественными услугами |
| Объем финансирования муниципальной программы, тыс. руб. | Всего по муниципальной программе: 183 402,5 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 34 475,7 тыс. рублей; 2020 год – 32 724,5 тыс. рублей; 2021 год – 36 450,0 тыс. рублей; 2022 год – 38 911,3 тыс. рублей; 2023 год – 24 905,0 тыс. рублей; 2024 год – 15 936,0 тыс. рублей. |
| Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы | |
| ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» | МУ РМР ЯО «Рыбинский муниципальный архив», руководитель МУ РМР ЯО «Рыбинский муниципальный архив» Бищук Инна Васильевна, тел. (4855) 22-06-17 |
| ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | МУ РМР ЯО «Материально-техническая служба», директор МУ РМР ЯО «МТС» Трусова Светлана Викторовна, тел. (4855) 21-70-57 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | МУ РМР ЯО «Газета «Новая жизнь», главный редактор Батов Валерий Васильевич, тел. (4855) 25-32-57 |
| Основное мероприятие Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района | Отдел кадров администрации РМР, начальник отдела кадров Васильева Наталья Владимировна, тел. (4855) 21-57-24 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | http://www.adrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1852-munitsipalnaya-programma-effektivnaya-vlast-v-rybinskom-munitsipalnom-rajone |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа (далее программа) направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, обеспечения их доступности в рамках реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Основой для разработки Программы послужил Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Для реализации намеченных мероприятий программы органы местного самоуправления муниципального района располагают необходимым набором средств и возможностей. Имеющиеся ресурсы в течение последних лет позволяли обеспечивать деятельность органов местного самоуправления, предоставлять качественные муниципальные услуги гражданам.

В настоящее время решением вопросов местного значения, определенных программой, занимаются администрация Рыбинского муниципального района, ее структурные подразделения, в том числе отдел кадров администрации РМР и муниципальные учреждения: МУ РМР ЯО «Рыбинский муниципальный архив», МУ РМР ЯО «Материально-техническая служба», МУ РМР ЯО «Газета «Новая жизнь».

Анализ показателей деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района по направлениям данной программы за предыдущие годы выявляет наличие следующих сильных сторон:

- наличие нормативной правовой базы для реализации мероприятий Программы;
- наличие квалифицированных специалистов с высоким образовательным уровнем и большим опытом работы в органах местного самоуправления, которые вовлечены в реализацию мероприятий Программы;
- наличие структурных подразделений администрации Рыбинского МР и муниципальных учреждений, на базе которых можно реализовать мероприятия Программы.

Слабыми сторонами являются такие факторы как:

- недостаточная информированность населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального района, а также вопросы повышения правовой грамотности граждан;
- низкий уровень заработной платы муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

В последующие годы, наряду с выполнением текущих обязанностей, возложенных на органы местного самоуправления, предстоит сосредоточить внимание на решении указанных проблем.

2. Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты ее реализации

2.1. Приоритеты реализуемой политики в сфере повышения эффективности власти органов местного самоуправления на территории Рыбинского муниципального района установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;
- Уставом Рыбинского муниципального района Ярославской области и уставами муниципальных учреждений Рыбинского муниципального района Ярославской области.

Реализация положений вышеперечисленных стратегических документов и нормативных правовых актов позволила наметить пути решения многих проблем в части повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Реализация Муниципальной программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

- совершенствование муниципальных правовых актов Рыбинского муниципального района по вопросам реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального района по направлениям, указанным в программе, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области;

- совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы;

- развитие муниципальной службы путем повышения профессионального уровня муниципальных служащих, внедрения новых управленческих и кадровых технологий;

- обеспечение открытости, доступности, прозрачности, формирование положительного образа муниципального служащего, повышение степени доверия к муниципальной службе, создание системы контроля за их деятельностью со стороны институтов гражданского общества;

- создание условий для бесперебойного технического, транспортного, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- укрепление и модернизация материально-технической базы администрации Рыбинского муниципального района и муниципальных учреждений.

Приоритеты деятельности по отдельным направлениям муниципальной программы описаны в соответствующих ведомственных программах муниципальной программы.

Стратегической целью развития института власти Рыбинского муниципального района является повышение благосостояния и условий жизни населения.

2.2. Реализация данной Программы направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения, обеспечение открытости в их деятельности.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих основных задач:

2.2.1. Первая задача

Создание условий для развития муниципальной службы, повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, обеспечение соответствия уровня компетентности муниципальных служащих уровню решаемых ими задач.

Решение первой задачи будет обеспечено посредством выполнения основного мероприятия муниципальной программы Рыбинского муниципального района «Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе».

2.2.2. Вторая задача

Развитие и укрепление материально-технической базы, и модернизация муниципального архива.

Решение второй задачи будет обеспечено посредством выполнения ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе».

2.2.3. Третья задача

Повышение уровня технического, транспортного, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности администрации Рыбинского муниципального района.

Решение третьей задачи будет обеспечено посредством выполнения ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района».

2.2.4. Четвертая задача

Повышение информационной открытости органов местного самоуправления для обеспечения продуктивного диалога с жителями района.

Решение четвертой задачи будет обеспечено посредством выполнения ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района».

3. Цели и целевые показатели муниципальной программы

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | базовое значение 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| | | | плановое | плановое | плановое | плановое | плановое | плановое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| МП «Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе» | | | | | | | | |
| ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» | | | | | | | | |
| Доля социально-правовых запросов пользователей, исполненных в установленные сроки | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | | | | | | | | |
| Безаварийность, связанная с техническим состоянием автотранспорта | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Соблюдение графика проведения технического обслуживания автомобилей, в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя, проведение автострахования | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Содержание помещений, занимаемых структурными подразделениями администрации Рыбинского МР в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, своевременная оплата услуг связи, коммунальных услуг | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Выполнение заявок работников администрации в сфере вычислительной техники и | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | базовое значение 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| | | | плановое | плановое | плановое | плановое | плановое | плановое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| информационных технологий | | | | | | | | |
| Повышение готовности администрации Рыбинского МР к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств районных служб при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | % | 70 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | | | | | | | | |
| Общий средне-разовый тираж газеты «Новая жизнь» | Экз. | 345 | 345 | 345 | 345 | 345 | 345 | 345 |
| Суммарное количество жителей, оформивших подписку на газету «Новая жизнь» | Чел. | 235 | 235 | 235 | 235 | 235 | 235 | 235 |
| Количество печатных страниц в газете «Новая жизнь», формат А3 | Шт. | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| Количество печатных страниц в рамках муниципального задания в Приложении к газете «Официальный вестник», формат А3 | Шт. | 1200 | 1208 | 2088 | 1600 | 1600 | 900 | 480 |
| Актуальность и своевременность размещения информации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | | | | | | | | |
| Доля муниципальных служащих, прошедших обучение и повышение | % | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | базовое значение 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| | | | плановое | плановое | плановое | плановое | плановое | плановое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| квалификации, от общего количества муниципальных служащих (за период действия программы) | | | | | | | | |
| Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих | % | 100 | 100 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля обеспечения мероприятий по установлению и (или) поддержанию взаимовыгодного сотрудничества, формирование взаимовыгодных отношений в интересах Рыбинского муниципального района | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Техническое, материальное, программное обеспечение рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

4. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

Предполагаемые Программой мероприятия основаны на нормах Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательства Ярославской области.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы определен исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов ее реализации, а также исходя из полномочий и функций органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района.

Мероприятия имеют комплексный характер, каждое из которых представляет совокупность взаимосвязанных действий исполнителей программы в целом.

Основные механизмы реализации Программы определены в подпрограммах настоящей Программы.

Ресурсное обеспечение Программы приведено в приложении 1 к Программе.

Основные сведения о подпрограммах, входящих в состав Программы, приведены в приложении 2 к Программе.

Перечень задач основного мероприятия Программы, приведены в приложении 3 к Программе.

Реализация данных мероприятий позволит достичь намеченной цели и решить задачи, поставленные в муниципальной программе.

Используемые сокращения:

Программа - муниципальная программа Рыбинского муниципального района «Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе»;

ЕДДС – единая дежурно – диспетчерская служба администрации Рыбинского муниципального района.

ВЦП – ведомственная целевая программа;

АРМР – администрация Рыбинского муниципального района;

УЭиФ АРМР – управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района;

УО АРМР – управление образования администрации рыбинского муниципального района;

УКМС АРМР – управление по культуре, молодежи и спорту администрации Рыбинского муниципального района;

УТиСП АРМР – управление труда и социальной поддержки населения администрации Рыбинского муниципального района;

УАПКАиЗО АРМР – управление АПК, архитектуры и земельных отношений администрации Рыбинского муниципального района;

УНСиИ АРМР – управление недвижимости, строительства и инвестиций администрации Рыбинского муниципального района;

УЖКХТиС – управление ЖКХ, транспорта и связи администрации Рыбинского муниципального района;

МС РМР – Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района;

КСП РМР – Контрольно-счетная палата Рыбинского муниципального района;

МТС – Муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Материально-техническая служба».

Председатель комитета по управлению делами
администрации Рыбинского муниципального района

Ю.С. Ушаков

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Рыбинского муниципального района «Эффективная
власть в Рыбинском муниципальном районе»

| Источник финансирования | Всего, тыс. руб. | Оценка расходов (тыс. руб.), в том числе по годам реализации | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
| <i>ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе»</i> | 6 984,0 | 1 307,5 | 1 263,5 | 1 693,0 | 1 350,0 | 844,0 | 526,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 6 984,0 | 1 307,5 | 1 263,5 | 1 693,0 | 1 350,0 | 844,0 | 526,0 |
| <i>ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района»</i> | 131 236,9 | 25 062,7 | 23 925,5 | 26 318,4 | 27 079,3 | 17 774,0 | 11 077,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 131 236,9 | 25 062,7 | 23 925,5 | 26 318,4 | 27 079,3 | 17 774,0 | 11 077,0 |
| <i>ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района»</i> | 21 570,5 | 3 724,0 | 4 009,0 | 4 177,5 | 4 100,0 | 3 170,0 | 2 390,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 15 179,0 | 2 800,0 | 3 019,0 | 3 000,0 | 3 000,0 | 2 070,0 | 1 290,0 |
| Внебюджетные источники | 6 391,5 | 924,0 | 990,0 | 1 177,5 | 1 100,0 | 1 100,0 | 1 100,0 |
| <i>Основное мероприятие «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района»</i> | 23 611,1 | 4 381,5 | 3 526,5 | 4 261,1 | 6 382,0 | 3 117,0 | 1 943,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 23 611,1 | 4 381,5 | 3 526,5 | 4 261,1 | 6 382,0 | 3 117,0 | 1 943,0 |
| Итого по муниципальной программе | 183 402,5 | 34 475,7 | 32 724,5 | 36 450,0 | 38 911,3 | 24 905,0 | 15 936,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 177 011,0 | 33 551,7 | 31 734,5 | 35 272,5 | 37 811,3 | 23 805,0 | 14 836,0 |
| Внебюджетные источники | 6 391,5 | 924,0 | 990,0 | 1 177,5 | 1 100,0 | 1 100,0 | 1 100,0 |

Председатель комитета по управлению делами
администрации Рыбинского муниципального района

Ю.С. Ушаков

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ
о подпрограммах, входящих в состав
муниципальной программы Рыбинского муниципального района «Эффективная
власть в Рыбинском муниципальном районе»

Таблица 1

| | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование подпрограммы | Ведомственная целевая программа «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг. Ведомственная целевая программа «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг. Ведомственная целевая программа «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг. Ведомственная целевая программа «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 гг. |
| Срок реализации | 2019-2024 гг. |
| Ответственный исполнитель | муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Рыбинский муниципальный архив» |
| Цель | - создание условий для хранения, комплектования, учёта и использования документов архивного фонда Рыбинского муниципального района - повышение качества и доступности использования архивных документов. |
| Задачи | - обеспечение деятельности муниципального архивного учреждения. |
| Целевые показатели | - доля социально-правовых запросов пользователей, исполненных в установленные сроки; - доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях. |
| Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму | постановление администрации Рыбинского муниципального района от 04.02.2019 № 169 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг.»; |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 02.04.2020 № 439 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг.»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 12.04.2021 № 444 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг.»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 21.03.2022 № 348 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 гг.»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 16.03.2022 № 331 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 гг.»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 11.04.2022 № 443 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 гг.».</p> |
| <p>Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> | <p>http://www.admrnr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1853-vtsp-obespechenie-sokhrannosti-i-ispolzovaniya-arkhivnykh-dokumentov-v-rybinskom-munitsipalnom-rajone</p> |

Таблица 2

| | |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Наименование подпрограммы</p> | <p>Ведомственная целевая программа «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района»</p> |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг.</p> <p>Ведомственная целевая программа «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2020 г. и плановый период 2021 и 2022 гг.</p> <p>Ведомственная целевая программа «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2021 г. и плановый период 2022 и 2023 гг.</p> <p>Ведомственная целевая программа «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2022 г. и плановый период 2023 и 2024 гг.</p> |
| Срок реализации | 2019 -2024 гг. |
| Ответственный исполнитель | муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Материально-техническая служба» |
| Цель | - организационное, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности органов местного самоуправления, организация автотранспортного обслуживания сотрудников органов местного самоуправления, функционирование ЕДДС как муниципального центра управления в кризисных ситуациях. |
| Задачи | - материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности органов местного самоуправления. |
| Результаты | <p>- транспортное обслуживание деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления в служебных целях;</p> <p>- содержание административных зданий, находящихся в пользовании органов местного самоуправления и прилегающих к ним территорий, служебных и иных рабочих помещений, рабочих мест работников органов местного самоуправления в состоянии, соответствующем требованиям охраны труда, противопожарным, санитарным и иным установленным законодательством требованиям - осуществление деятельности,</p> |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащенность компьютерной техникой, программным обеспечением, комплектующими и расходными материалами и ее обслуживание; оснащение специализированным программным обеспечением и лицензионным продуктом в ситуациях; - организация функционирования ЕДДС района как муниципального центра управления в кризисных ситуациях. |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.admr.ru/index.php/221-munitsipalnoe-programmy/1854-vtsp-organizatsionnoe-i-materialno-tekhnicheskoe-obespechenie-deyatelnosti-organov-mestnogo-samoupravleniya-rybinskogo-munitsipalnogo-raiona |

Таблица 4

| | |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование подпрограммы | <p>Ведомственная целевая программа «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов</p> <p>Ведомственная целевая программа «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов</p> <p>Ведомственная целевая программа «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов</p> <p>Ведомственная целевая программа «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов</p> |
| Срок реализации | 2019-2024 гг. |
| Ответственный исполнитель | муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Газета «Новая жизнь» |
| Цель | - содействие развитию информационной сферы |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | муниципального образования «Рыбинский муниципальный район» Ярославской области, освещение вопросов социально-экономического развития, деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района, сельских поселений. |
| Задачи | - обеспечение размещения информации о деятельности ОМСУ, в том числе нормативно-правовой документации администрации Рыбинского муниципального района в печатных СМИ; - оказание платных услуг для поддержки районных СМИ, сохранения тиражей и доступного для населения уровня цен на газету «Новая жизнь». |
| Целевые показатели | - общий среднеразовый тираж газеты «Новая жизнь»; - суммарное количество жителей, оформивших подписку на газету «Новая жизнь»; - количество печатных страниц в газете «Новая жизнь», формат А 3; - количество печатных страниц Приложении к газете «Официальный вестник», формат А 4; - актуальность и своевременность размещения информации. |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.admrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1855-vtsp-obespechenie-svobodnogo-dostupa-grazhdan-i-yuridicheskikh-lits-k-ofitsialnoj-informatsii-organov-mestnogo-samoupravleniya-rybinskogo-munitsipalnogo-rajona |

Таблица 4

| | |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Основное мероприятие | Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района |
| Срок реализации | 2019-2024 гг. |
| Ответственный исполнитель | комитет по управлению делами администрации Рыбинского муниципального района |
| Цель | - повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Рыбинском муниципальном районе на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития района, задачами и функциями органов местного самоуправления |
| Задачи | - повышение профессионального уровня муниципальных служащих, внедрения новых управленческих и кадровых технологий; |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - техническое и материальное обеспечение текущих потребностей муниципальной службы; - проведение диспансеризации муниципальных служащих; - обеспечение открытости, доступности, прозрачности, повышения доверия к муниципальной службе, к органам местного самоуправления Рыбинского муниципального района; - развитие материально-технической базы органов местного самоуправления; - обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационных технологий. |
| Целевые показатели | <ul style="list-style-type: none"> - доля муниципальных служащих, прошедших обучение и повышение квалификации, от общего количества муниципальных служащих (за период действия программы); - доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих; - доля обеспечения мероприятий по установлению и (или)поддержанию взаимовыгодного сотрудничества, формирование взаимовыгодных отношений в интересах Рыбинского муниципального района; - техническое, материальное, программное обеспечение рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления. |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.admrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1852-munitsipalnaya-programma-effektivnaya-vlast-v-rybinskom-munitsipalnom-rajone |

Председатель комитета по управлению делами администрации Рыбинского муниципального района

Ю.С. Ушаков

Перечень задач основного мероприятия «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления
Рыбинского муниципального района»

| № п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|---------|--|
| | | Наименование (единица измерения) | Плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖХХТиС АРМР | УНСиИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСП РМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 1 | Задача 1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, внедрения новых управленческих и кадровых технологий | | | 2019-2024 | 1 872,9 | 17.4.01. | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Повышение квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельства (удостоверения) установленного образца). Семинары, конференции, деловые встречи, профессиональные выставки (обучение, обмен опытом) | % | 30 | 2019 | 396,2 | 73,2 | 73,3 | 0,0 | 17,4 | 0,0 | 34,0 | 24,5 | 67,6 | 54,0 | 52,2 | |
| | | % | 30 | 2020 | 142,0 | 6,5 | 42,0 | 0,0 | 3,0 | 0,0 | 3,0 | 12,9 | 41,9 | 32,7 | 0,0 | |
| | | % | 30 | 2021 | 231,2 | 6,0 | 30,0 | 0,0 | 6,0 | 0,0 | 43,5 | 45,2 | 19,5 | 49,0 | 32,0 | |
| | | % | 30 | 2022 | 530,5 | 67,0 | 157,0 | 0,0 | 42,1 | 2,0 | 43,0 | 27,4 | 62,0 | 59,0 | 71,0 | |
| | | % | 30 | 2023 | 353,0 | 47,0 | 108,0 | 0,0 | 18,0 | 1,0 | 36,0 | 19,0 | 43,0 | 41,0 | 40,0 | |
| | | % | 30 | 2024 | 220,0 | 29,0 | 67,0 | 0,0 | 12,0 | 1,0 | 21,0 | 12,0 | 27,0 | 25,0 | 26,0 | |

| № п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|-------|--|
| | | Наименование (единица измерения) | Плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖКХТиС АРМР | УНСиИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСРМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 2 | Задача 2. Техническое и материальное обеспечение текущих потребностей муниципальной службы | | | 2019-2024 | 9 196,1 | 17.4.02. | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Техническое и материальное обеспечение текущих потребностей муниципальной службы | % | 100 | 2019 | 1 233,6 | 64,0 | 684,0 | 0,0 | 6,0 | 141,6 | 75,6 | 0,0 | 30,0 | 119,4 | 113,0 | |
| | | % | 100 | 2020 | 1 276,3 | 137,4 | 423,0 | 0,0 | 67,0 | 252,9 | 129,5 | 0,0 | 55,3 | 68,0 | 143,2 | |
| | | % | 100 | 2021 | 1 250,0 | 118,6 | 611,0 | 0,0 | 9,0 | 86,9 | 127,3 | 22,8 | 70,4 | 64,2 | 139,8 | |
| | | % | 100 | 2022 | 1 562,0 | 133,0 | 681,7 | 0,0 | 20,0 | 21,8 | 273,0 | 15,0 | 30,0 | 265,4 | 122,1 | |
| | | % | 100 | 2023 | 916,0 | 61,0 | 469,0 | 0,0 | 14,0 | 6,0 | 189,0 | 10,0 | 21,0 | 62,0 | 84,0 | |
| | | % | 100 | 2024 | 570,0 | 37,0 | 292,0 | 0,0 | 9,0 | 4,0 | 118,0 | 6,0 | 13,0 | 39,0 | 52,0 | |
| 2.2 | Обеспечение мероприятий, связанных с приемом официальных лиц, представительных органов государственной власти, организаций, торжественных приемов | % | 100 | 2019 | 17,3 | 0,0 | 17,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2020 | 33,4 | 0,0 | 33,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2021 | 32,1 | 0,0 | 32,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2022 | 200,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2023 | 138,0 | 0,0 | 138,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2024 | 86,0 | 0,0 | 86,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

| № п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|------------|---------|-----------|-----------|-------------|------------|--------------|---------|--|
| | | Наименование (единица измерения) | Плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖХТиС АРМР | УНСИИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСП РМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 2.3 | Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти | % | 100 | 2019 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2022 | 1 881,4 | 45,6 | 768,2 | 0,0 | 208,3 | 0,0 | 826,8 | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 3 | Задача 3. Проведение диспансеризации муниципальных служащих | | | 2019-2024 | 1 166,0 | 17.4.03. | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Создание условий выявления правоограничений, препятствующих прохождению муниципальной службы (диспансеризация муниципальных служащих) | % | 100 | 2019 | 276,3 | 15,0 | 60,0 | 39,7 | 22,0 | 8,7 | 56,8 | 17,8 | 16,7 | 30,6 | 9,0 | |
| | | % | 100 | 2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2021 | 55,1 | 4,1 | 6,3 | 11,0 | 4,1 | 0,0 | 14,5 | 0,0 | 5,2 | 8,5 | 1,4 | |
| | | % | 100 | 2022 | 358,5 | 19,6 | 75,4 | 49,3 | 31,8 | 9,3 | 91,6 | 19,6 | 11,5 | 42,3 | 8,1 | |
| | | % | 100 | 2023 | 292,0 | 14,0 | 63,0 | 44,0 | 24,0 | 8,0 | 63,0 | 21,0 | 16,0 | 31,0 | 8,0 | |
| | | % | 100 | 2024 | 184,0 | 9,0 | 39,0 | 28,0 | 15,0 | 5,0 | 40,0 | 13,0 | 10,0 | 20,0 | 5,0 | |

| № п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|---------|--|
| | | Наименование (единица измерения) | Плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖКХТиС АРМР | УНСиИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСП РМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 4 | Задача 4. Обеспечение открытости, доступности, прозрачности, повышения доверия к муниципальной службе, к органам местного самоуправления Рыбинского муниципального района | | | 2019-2024 | 845,5 | 17.4.04. | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Обеспечение открытости, доступности, прозрачности, повышения доверия к муниципальной службе, к органам местного самоуправления Рыбинского муниципального района. Обеспечение членства в ассоциации Муниципальных образований Ярославской области | % | 100 | 2019 | 634,8 | 584,8 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2020 | 51,8 | 0,0 | 51,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2021 | 51,3 | 0,0 | 51,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2022 | 50,6 | 0,0 | 50,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2023 | 35,0 | 0,0 | 35,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 5 | Задача 5. Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления | | | 2019-2024 | 0,0 | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления | % | 100 | 2019 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | % | 100 | 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

| № п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|-------|--|
| | | Наименование (единица измерения) | Плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖКХТиС АРМР | УНСиИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСРМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 6 | Задача 6. Обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационных технологий | | | 2019-2024 | 10 530,7 | 17.4.06. | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационных технологий | % | 100 | 2019 | 1 823,3 | 73,0 | 1251,6 | 0,0 | 53,0 | 63,1 | 163,6 | 22,3 | 56,2 | 131,0 | 9,5 | |
| | | % | 100 | 2020 | 2 023,0 | 49,1 | 1118,4 | 0,0 | 2,0 | 4,1 | 93,5 | 31,1 | 350,1 | 298,3 | 76,4 | |
| | | % | 100 | 2021 | 2 641,4 | 115,0 | 808,8 | 0,0 | 58,9 | 17,0 | 420,3 | 250,9 | 411,7 | 546,1 | 12,7 | |
| | | % | 100 | 2022 | 1 799,0 | 106,0 | 723,2 | 0,0 | 9,1 | 9,2 | 479,6 | 89,3 | 161,0 | 207,6 | 14,0 | |
| | | % | 100 | 2023 | 1 383,0 | 93,0 | 602,0 | 0,0 | 15,0 | 15,0 | 332,0 | 62,0 | 111,0 | 143,0 | 10,0 | |
| | | % | 100 | 2024 | 861,0 | 58,0 | 375,0 | 0,0 | 9,0 | 9,0 | 206,0 | 39,0 | 69,0 | 89,0 | 7,0 | |
| Итого по основному мероприятию | | | | 2019-2024 | 23 611,1 | | | | | | | | | | | |
| | | | | 2019 | 4 381,5 | 810,0 | 2136,2 | 39,7 | 98,4 | 213,4 | 330,0 | 64,6 | 170,5 | 335,0 | 183,7 | |
| | | | | 2020 | 3 526,5 | 193,0 | 1668,6 | 0,0 | 72,0 | 257,0 | 226,0 | 44,0 | 447,3 | 399,0 | 219,6 | |
| | | | | 2021 | 4 261,1 | 243,7 | 1539,5 | 11,0 | 78,0 | 103,9 | 605,6 | 318,9 | 506,8 | 667,8 | 185,9 | |
| | | | | 2022 | 6 382,0 | 371,2 | 2656,1 | 49,3 | 311,3 | 42,3 | 1714,0 | 183,8 | 264,5 | 574,3 | 215,2 | |
| | | | | 2023 | 3 117,0 | 215,0 | 1415,0 | 44,0 | 71,0 | 30,0 | 620,0 | 112,0 | 191,0 | 277,0 | 142,0 | |
| | | | | 2024 | 1 943,0 | 133,0 | 881,0 | 28,0 | 45,0 | 19,0 | 385,0 | 70,0 | 119,0 | 173,0 | 90,0 | |

Председатель комитета по управлению делами АРМР

Ю.С. Ушаков